

Infoblatt Bauschild

Dieses Infoblatt soll Hilfestellung geben, um die Daten für die Kalkulation und das Layout des von Ihnen benötigten Bauschildes zusammen zu stellen. Sie sind nicht an das Ausfüllen dieses Infoblattes gebunden, gerne nehmen wir die Informationen auch in anderer Form an.

Bauschildtafel, Übersicht

Teilbereich		0	150	2350	2500
A 300 Regel	1) Logo Bundesrepublik Deutschland oder Ministerium	2) Land oder Region oder Gemeinde	3)		
B A + 300	 InfraGO	4)			
C A + 1500	5) Projektbezeichnung Projektabschnitt/ Baulos/Bauwerk Fertigstellung/ Inbetriebnahme Datum	6)		Optional Bild, Plan o.ä.	
D A + 1800	7) Bauherren:	DB InfraGO AG Unternehmen der DB AG			
D A + 2100 2400 Regel	8) Projektleitung:	Unternehmen der DB, Orga.-Einheit Musterstraße 123, 12345 Ort Tel +49 12 345 67890			
E 570	9)	Dsa eramum solleses samenses Filedams Sonerfa el te fue Jahr-Jahr			
F 200	10) Projektversicherung:		Anschrift Bad Homburg und/oder Berlin (siehe Seite 3), max. dreizeilig		
G 200	11)	Ausführende Firmen, Architekten, u.ä., ggf. mehrzeilig			

Bauschildtafel, Detail

Ausführung im Regelfall als SK-Folie auf Aluverbundplatte 3 mm. Teilung nach den technischen Erfordernissen.

Teil A

Texte und Logos zu:

Logo Bundesrepublik
Deutschland oder Ministerium

Land oder Region
oder Gemeinde



(1)

(2)

(3)

(1) _____

(2) _____

(3) _____

Teil B

(vorgegeben für DB InfraGo AG)

 **InfraGO** (4)

Teil C

Texte zu: (5)

Projektbezeichnung

Projektabschnitt/
Baulos/Bauwerk

Fertigstellung/
Inbetriebnahme Datum

(5)

Optional
Bild, Plan
o.ä.

(6)

Grafik zu: (6) _____

Teil D

Texte zu:

(7)

(8)

Bauherren: DB InfraGO AG, Unternehmen der DB AG
Projektleitung: Unternehmen der DB, Organisationseinheit,
Musterstraße 123, 12345 Ort, Tel +49 12 345 67890

(7) _____

(8) _____

Teil E

Text zu: (9)

Dsa eramum solleses samenses Filedams Sonerfa el te fue Jahr-Jahr



**Kofinanziert von der
Europäischen Union**

Teil F (10)

☐ Kontakt Bad Homburg

☐ Kontakt Berlin

Zutreffendes
bitte
ankreuzen

Projekt-
versicherung:



Deutsche Verkehrs-Assekuranz-Vermittlungs-GmbH
Marienbader Platz 1, 61348 Bad Homburg, Tel. +49 6172 4868-0
Taubenstraße 26, 10117 Berlin, Tel. +49 30 217364-0
www.dva.net, E-Mail: dva@dva.net

Hinweis: Oben finden sich der Vollständigkeit halber sämtliche Infos, wie Anschrift, Telefon, E-mail und Domain.
Bitte im Einzelfall entscheiden, welche genannt werden, da max. dreizeilig.

Teil G (11)

Ausführende Firmen, Architekten, u.ä., ggf. mehrzeilig

Firma (Name, postal. Anschrift, Kommunikation)

Leistung (z.B. Bauausführung, Oberbau)

Logo (Dateiname)

Bauschildmaße

Teil	Ausführung in Standardmaß (B x H [cm])	Ausführung in Sondermaß (B x H [cm]) (proportional zum Standard)	Teil	Ausführung in Standardmaß (B x H [cm])	Ausführung in Sondermaß (B x H [cm]) (proportional zum Standard)
A	250 x 30	_____	D	250 x 30	_____
B	250 x 30	_____	F	250 x 20	_____
C	250 x 120	_____	G	250 x 20	_____
Teil E 250 x 25% der Gesamtschildhöhe					_____

Daten

Lieferung der benötigten Logos und Grafiken obliegt dem Auftraggeber. Die Logos und Grafiken sind als Vektordaten (z.B. EPS-Datei) oder als Bitmap mit einer Mindstauflösung von 150 dpi im Endformat zu liefern. Die Inhalte unseres Infoblattes "Druckdaten" sind zu beachten.

Bauschild-Unterkonstruktion

Ausführung im Regelfall mit Aluminiumtraversen, Fertig-Betonfundamenten/-scheiben. Die Leistung umfasst Standsicherheitsberechnung, Aufbau, Schildmontage und -demontage nach Ablauf der Bauzeit.

Bitte berücksichtigen Sie in Ihrer Planung, dass wir für die Stellung der Unterkonstruktion einen Vorlauf von 6-8 Wochen benötigen!

- Zutreffendes
bitte
ankreuzen
- ☐ Unterkonstruktion wird nicht benötigt
- ☐ Unterkonstruktion wird benötigt

Vorgesehener Standort (postalische Anschrift): _____

Bauschild wird benötigt zum: _____ bis zum: _____

Unterkante Bauschildtafel soll _____ m über Geländeoberkante sein.

Beleuchtung erwünscht: Ja / Nein Nicht Zutreffendes bitte streichen

Mit Auftragserteilung benötigen wir folgende Informationen:

- Planauszug mit Eintrag des vorgesehenen Standortes und Zufahrtsmöglichkeit für Kran-LKW.
- Örtlicher Ansprechpartner mit Kontaktdaten.

Beachten Sie bitte unsere Hinweise zur Aufstellung des Bauschildes! Mit Auftragserteilung gelten diese als anerkannt.

Hinweise zur Aufstellung des Bauschildes

1.0 Erforderliche Genehmigungen

Soweit für die Aufstellung des Bauschildes Bau-/Rechtliche Genehmigungen erforderlich sind, ist deren Einholung und Einhaltung ausschließlich Sache des Auftraggebers. Leistungen, die durch das Fehlen oder Nichteinhalten einer Genehmigung erforderlich werden, werden nach dem tatsächlichen Aufwand in Rechnung gestellt.

2.0 Standfläche

Die Standfläche muss eben und tragfähig sein. Vor dem Aufbau des Bauschildes ist die Fläche von jeglicher Bepflanzung und Lagerung zu befreien und einzuebnen. Eine Zufahrt mit Kran-LKW ist zu gewährleisten.

3.0 Obhutspflicht

Das Bauschild-Untergerüst wird an den Auftraggeber vermietet. Die Bauschildtafel geht in sein Eigentum über. Die Obhutspflicht für das Untergerüst geht ab dem Tag der Montage vor Ort auf den Auftraggeber über. Dieser haftet auf eigene Gefahr oder meldet die Konstruktion als Zusatz seiner Bauwesenversicherung.

Beim zufälligen Untergang des Mietobjektes, wie z.B. Naturkatastrophen, erlischt das Mietverhältnis mit sofortiger Wirkung.

4.0 Beleuchtung

Die Beleuchtung ist Teil des Mietgegenstandes. Leuchtmittel werden bei Bedarf kostenlos versandt. Der Austausch hat durch den Auftraggeber zu erfolgen. Dieser hat auch einen geeigneten Stromanschluss bereitzustellen sowie die Installation und das Einstellen von Dämmerungsschaltern oder Zeitschaltuhren durchzuführen.

5.0 Umsetzung

Eine Umsetzung des Bauschildes darf nur durch den Auftragnehmer erfolgen. Durch eigenmächtige Umsetzung erlischt das Mietverhältnis mit sofortiger Wirkung.

6.0 Demontage

Der vorgesehene Demontagetermin ist dem Auftragnehmer mindestens 10 Arbeitstage früher mitzuteilen. Die Demontage ist Teil des Mietverhältnisses und kostenfrei.



DB Kommunikationstechnik GmbH
Medien- und Kommunikationsdienste
Large Format Printing

Kriegsstr. 138, 76133 Karlsruhe
Telefon +49 (0) 721 938-1987
muk.lfp@deutschebahn.com